

I 法人本部(令和3年度事業報告)

1. 令和3年度経営方針

国・地方自治体は、超高齢社会の到来に伴い、社会保障関係の給付費が増加の一途をたどっており、さらに新型コロナウイルス感染症による税収等の収入の大幅な減少が見込まれるなど厳しい財政状況にあり、各種団体への補助金削減など、様々な分野での事業費の縮小が想定される。

こうした中、令和3年度は、法人として5か年計画の最終期となり、進捗状況を踏まえた新たな計画の策定が求められるほか、介護・障害福祉サービス等報酬改定への適切な対応や感染予防対策の徹底を図り、事業の継続性を確保する必要がある。

このため、経営基盤の安定化に向けて、積立金を含めた資金計画や経営分析の実施、川越親愛センターの整備をはじめとする建物の老朽化に伴う大規模改修計画等の策定、人件費の見直し等に着手するとともに、引き続き法人本部の機能を活かした総合的な業務の効率化やコストダウンに取り組む。また、情報通信技術(ICT)を活用した働きやすい職場環境づくりや定年延長を含めた雇用制度の見直し、内部監査の継続、さらにはホームページを活用した広報力の強化による人材確保など組織体制の強化を図る。

2. 令和3年度取り組み

(1) 法人運営

◆具体的な取り組み内容 取り組み方法・手段	実績
ア 理事会の運営 (ア) 法人運営における重要事項を決定するため、理事会を開催する。 (イ) 理事長及び業務執行理事の職務の執行状況を報告する。	(ア) 理事会7回開催。ただし、第3、6回は、新型コロナウイルス感染症の影響により書面決議。 (イ) 理事会に3回報告を行った。
イ 評議員会の運営 (ア) 法人運営における重要事項を決定するため、評議員会を開催する。 (イ) 計算書類及び財産目録、収支予算書を作成し報告する。	(ア) 評議員会3回開催。ただし、第2、3回は、新型コロナウイルス感染症の影響により書面決議。 (イ) 令和2年度決算報告を6月19日、令和4年度当初予算を本年3月26日(書面決議)に行った。
ウ 監事監査の対応 (ア) 法人運営における重要事項の決定を監査するため監事監査を開催する。 (イ) 職務の執行及び財産の状況を報告する。	(ア) 5月20日に監事監査を実施。 (イ) 監事監査チェック表及び令和2年度決算書確認表を作成、「適正」と認められた。
エ 運営協議会の運営 地域や利用者の意見を法人運営に反映させるため、運営協議会を開催する。	4月10日に協議会開催。法人から令和3年度事業計画を説明。災害発生時の地域連携、施設のコロナ対応等に関するご意見をいただいた。
オ 執行理事会議の運営 人事・労務・財務に関する重要事項を協議するため、執行理事会議を開催する。	a 第2、4月曜日の経営会議後に開催。 b 国が新たに創設した「処遇改善臨時特例交付金」について対応を検討。一層の処遇改善に向けて交付金を活用することとした。

	<p>c 新型コロナウイルス感染症に係る勤務の取扱いを協議。感染状況を踏まえて、引き続き原則職免とした。</p> <p>d 新型コロナウイルス感染症の早期発見、職員の不安解消を図るため、職員PCR検査を年度まで定期的に実施することとした。</p> <p>e 施設で発生した利用者の受傷案件、不適切な支援について、再発防止策や対象職員の処分について協議した。</p>
<p>カ 経営会議の運営</p> <p>(ア) 各事業所の懸案事項や委員会からの提案について協議するため、経営会議を開催する。</p> <p>(イ) 懸案事項や提案について、特に重要な事項を協議するため、監事・外部理事が参加する月次経営会議を開催する。</p>	<p>(ア) 毎月第2、4月曜日に経営会議を開催。</p> <p>(イ) 理事会開催回数も踏まえ、令和3年度は、7、11月の第2月曜日に月次経営会議開催。</p>
<p>キ 川越親愛センター整備検討</p> <p>(ア) 整備検討委員会を設置する。(委員長は川越親愛センター施設長)</p> <p>(イ) 昨年度川越親愛センター整備検討委員会ワーキンググループが作成した報告書を元に、資金面をはじめとしてより具体的に検討を行う。</p> <p>(ウ) 理事会や経営会議に進捗状況を報告する。</p>	<p>(ア) 整備検討委員会を設置(7月)、3回会議を開催し、整備の方向性の検討を行った。</p> <p>(イ) 昨年度の報告書及び法人全体の今後の修繕計画等を踏まえた積立金を含めた資金計画書を元に、検討を進めた。</p> <p>(ウ) 執行理事会議に進捗状況を報告した。</p>
<p>ク 内部監査の実施</p> <p>(ア) 川越市の指導監査用自主点検表を活用し、執行状況の確認と、各事業所の運営全般の実施内容を確認する。</p> <p>(イ) 内部監査実施報告書を作成し、是正・改善・指示を行い、改善内容を理事会で報告する。</p> <p>(ウ) 報告書をもとに適宜、諸規程(内規含む)の見直しと整備を行う。</p> <p>(エ) 監事2名からの助言を求める。</p>	<p>(ア) 監査チェックリスト(権利擁護、情報管理)を作成し、各事業所の対応状況を確認した。</p> <p>(イ) 都度、監査実施報告書を理事長決裁。重大な指摘事項等はなし。</p> <p>(ウ) 権利擁護に関しては、令和4年度に設置する虐待防止・身体拘束適正化委員会にて、マニュアル等整備を行うこととした。また、あらためて、法人個人情報管理規程の周知を各事業所に依頼。</p> <p>(エ) 内部監査人として監事1名が監査に出席した。また、年度当初に監査の実施について助言をいただいた。</p>
<p>ケ 情報公開</p> <p>財務諸表等電子開示システムを利用し適切な計算書類を作成し、ホームページ上にアップする。</p>	<p>6月29日にホームページに掲載。</p>

(2) 人材育成・福利厚生

◆具体的な取り組み内容 取り組み方法・手段	実績
<p>ア 本部事務員の育成</p> <p>(ア) 年間研修計画に基づき、人事・労務・財務別に研修に参加できる機会を設けるとともに、引き続きOJT及び面談の活用により人材育成を図る。</p> <p>(イ) 法人の経営分析を行い、適正なサービスの提供に必要なコストの明確化に取り組む。本部事務員の経営感覚・コスト意識の徹底を図る。</p> <p>(ウ) 個人情報や機密情報等の安全管理を強化するために、本部事務員の育成を行う。</p> <p>(エ) 外部の事務職員研修に参加する。</p>	<p>(ア)(イ) 県発障協の事務担当者会議(2回)に出席し、情報交換を行い、本部業務への参考としたほか、人脈の拡大、職員の人材育成が図れた。</p> <p>(ウ) 情報管理やICT活用に関するWebセミナーに参加した。</p> <p>(エ) 各種Web研修(法律の基礎知識研修 他)へ参加した。</p>
<p>イ 人材確保の強化</p> <p>(ア) 採用担当職員を配置し、年間を通じた積極的な採用活動を行う。</p> <p>(イ) 新規学卒者を5名採用し、入職後にミスマッチとならないように内定者研修やフォローアップ研修を組み立て、入職3年未満の離職率を15%以内におさえる。</p>	<p>(ア) 新型コロナウイルス感染症の影響から、Webによる採用活動を積極的に実施した。マイナビ採用説明会等へ数回参加した。</p> <p>(イ) 採用・広報委員会を中心に、新卒内定者への研修等を実施した。令和4年度新卒13名採用。令和3年度3年未満の正規職員離職者1人。</p>
<p>ウ 働きやすい職場環境</p> <p>(ア) 定期健康診断・夜勤者健診を実施する。</p> <p>(イ) ストレスチェックを実施する。制度の周知と職員のメンタルヘルス不調の未然防止に努める。</p> <p>(ウ) 育児休業明けの職員や長期休業中の職員に対して、復帰に向けた定期的なアプローチを実施する。</p> <p>(エ) ホームページ上に職員専用ページを作り、最新情報が閲覧できるように準備する。</p>	<p>(ア)(イ) 検診・ストレスチェックを実施し、職員の体調管理・メンタルヘルスに努めた。ストレスチェックに関しては、みどりのまち親愛を除く各事業所の総合健康リスクは100を下回っており、コロナ対応等心身の負担の増加が懸念される中、概ね良好な職場環境となっている。</p> <p>(ウ) 各事業所と連携し、適宜対応を図った。</p> <p>(エ) 費用対効果の観点から、ホームページのリニューアル(令和4年度予算計上)の検討に合わせて対応することとした。</p>

(3) 経営組織・財務のガバナンス整備

◆具体的な取り組み内容 取り組み方法・手段	実績
<p>ア 資金計画の作成</p> <p>法人の事業運営を計画的かつ効率的に行うとともに、経営・財務状況を正確に把握し透明性の高い財務管理を行う。なお、毎年度全体で65,000千円を積立目標とする。</p>	<p>センター整備検討に合わせて、資金計画書を作成し、これを元に令和4年度積立金の積算を行った。</p>

イ 処遇改善費の支給方法の検討 法人で現在支給している処遇改善一時金について、新たな支給方法を検討し、人件費の抑制を図る。	国が新たに創設した「処遇改善臨時特例交付金」の検討に合わせて処遇改善一時金の配分方法について検討、見直しを図った。
ウ 大規模改修計画の策定 法人が所有する全施設(事業所)について老朽化等の状況を調査し、今後必要となる修繕内容、予算規模など全体像を把握することにより、計画的に修繕・改修を図る。また、進捗管理が行えるよう修繕計画を策定する。	川越親愛センター整備検討に合わせて今後の修繕計画を踏まえた資金計画書を作成、全体像の把握を図った。なお、特にワークスしんあいの老朽化が著しいが、賃貸物件のため修繕計画の策定が困難な状況となっている。
エ 雇用制度の見直し 定年延長を含めた再雇用制度の見直しを検討する。	再雇用制度等については、昇任・昇格を含めた給与制度の検討に合わせて対応することとした。令和3年度は、就業規則について人事労務管理、給与の分野を別々の規程とするに止まった。
オ 月次報告の実施 各事業所に月次試算表を作成し所属長へ財務報告を行う。	月次経営会議の際、報告を行った。
カ ホームページのリニューアル 法人を PR することにより、事業、魅力や働き方などを発信し、人材確保や利用者増へ繋げる。	採用サイトを新たに構築し、採用者の増に繋げることが出来た。
キ ICT の活用 (ア) コスト削減のため、WEB 給与明細及び危機管理体制強化のため安否確認システムの本格運用開始とする。 (イ) 労務手続きの電子申請の実施。	(ア) WEB 給与明細書は全職員実施済み。安否確認システムについては、管理職員・本部職員対象に実施済み。 (イ) 対応済み。
ク 情報管理の徹底 利用者等の個人情報の漏洩、外部からの不正アクセス等を防止するため、サーバーやパソコンの整備を図る。また、サーバー等管理体制について、外部委託も含めて検討する。	サーバーの更新を行うことで、セキュリティ強化を図った。サーバー管理については保守業者による 24 時間監視対応とした。

(4)危機管理

◆具体的な取り組み内容 取り組み方法・手段	実績
ア 災害などの緊急事態への対策 (ア) 緊急対応マニュアルの見直しと災害時の対策本部の設置マニュアルを作成する。 (イ) 安否確認サービス(アイ・サーチ)を導入し活用する。	(ア) 令和 5 年度末までの業務継続計画書(BCP)の策定義務化に合わせて対応することとした。 (イ) 管理職員及び本部については対応済み。一般職員は運用基準等の検討が必要となるため、令和 4 年度以降、あらためて対応することとした。

<p>イ 車両管理</p> <p>(ア) 法人所有車両 44 台について、リース車両の導入を含め、計画的に更新する。</p> <p>(イ) 車両に関わる業務を一元管理できるよう、外部委託サービスの利用を検討する。</p>	<p>(ア) 車両のリースへの切替え(3 台実施)、経年劣化した車両の廃車を推進した。 (車両台数 56 台⇒52 台 ※うちリース車両 14 台)</p> <p>(イ) 外部委託サービスについては、引き続き検討する。</p>
--	---

(5)その他

◆具体的な取り組み内容 取り組み方法・手段	実績
<p>ア 各種委員会の在り方検討</p> <p>各種委員会について、より効果的な運営手法を検討する。</p>	<p>令和 4 年度当初から、一部の委員会の統廃合を実施することとした。なお、令和 4 年度、更なる再編に向けて検討を進める。</p>
<p>イ 給食委託業者の選定</p> <p>令和 4 年 3 月 31 日をもって、川越親愛センター、ワークスしんあい(昼食のみ)、グループホームしんあい(夕食のみ)、みどりのまち親愛の給食委託業務契約が満了となるため、新たに給食委託業者の選定基準の見直しを図り、利用者のサービスの質の向上を図る。また、併せて食事代金等も見直し、コスト削減を図る。</p>	<p>a 検討委員会を設置、検討した結果(会議 3 回開催)、利用者の安定的な食生活の維持等の観点から引き続き、(株)ニフスの随意契約とした。</p> <p>b 委託料の増に伴い、令和 4 年度から利用者及び職員の食費の値上げを行った。</p>

(6)特記事項

◆具体的な取り組み内容 取り組み方法・手段	実績
<p>ア 新型コロナウイルス感染対応</p>	<p>a 事業所で発生した新型コロナウイルス感染症が事業所で発生した際、本部を事務局として各事業所との連絡調整、必要な備品等の手配を図った。</p> <p>b 外部への周知(ホームページへの掲載、役員等への状況報告)を行った。</p>
<p>イ 虐待防止への取り組み</p>	<p>a 令和 4 年度から虐待防止委員会の設置及び指針の策定等が義務化されたため対応を図った。</p> <p>b 委員会については、当面事務局を本部として虐待事案発生時に委員会を開催、必要な対策の検討を行うとともに、マニュアル等の整備を行うこととした。</p>

■ 法人本部（令和3年度事業報告 別添資料）

令和4年3月31日現在

1 理事会・評議員会の開催

(1) 理事会

<p>第1回</p>	<p>令和3年 5月29日(土)</p>	<p>審議事項</p> <p>第1号議案 令和2年度事業報告について</p> <p>第2号議案 令和2年度計算書類及び財産目録について (決算報告書ならびに監査報告書について)</p> <p>第3号議案 理事候補者の推薦について</p> <p>第4号議案 監事候補者の推薦について</p> <p>第5号議案 評議員候補者の推薦について</p> <p>第6号議案 定時評議員会の招集について</p> <p>第7号議案 親愛南の里本館空調機器更新工事に係る契約締結について</p> <p>第8号議案 役員等の賠償保険について</p> <p>第9号議案 令和3年度評議員選任・解任委員会の招集について</p> <p>報告事項</p> <p>第1号報告 理事長及び業務執行理事の職務執行状況について</p> <p>第2号報告 監督官庁が実施した検査及び調査の結果について</p> <p>第3号報告 社会福祉充実残高について</p> <p>第4号報告 新型コロナウイルス感染症の対応状況について</p> <p>第5号報告 みどりのまち親愛入居者の事故に係る経過について</p> <p>第6号報告 新規グループホームについて</p> <p>第7号報告 社会福祉法人親愛会運営協議会について</p> <p>第8号報告 第2回理事会の招集手続きの省略について</p>
<p>第2回</p>	<p>6月19日(土)</p>	<p>報告事項</p> <p>第1号報告 評議員選任・解任委員会の結果について</p> <p>第2号報告 理事選任の結果について</p> <p>第3号報告 監事選任の結果について</p>
<p>第3回 (書面)</p>	<p>8月23日(月)</p>	<p>審議事項</p> <p>第1号議案 社会福祉法人親愛会役員報酬等に関する規程の一部改正について</p> <p>第2号議案 令和3年度資金収支補正予算について</p> <p>第3号議案 川越親愛センター本館外壁・防水改修工事に係る一般競争入札の公告について</p> <p>第4号議案 みどりのまち親愛運営規程等の一部改正について</p> <p>第5号議案 グループホームしんあい運営規程の一部改正について</p> <p>第6号議案 グループホームしんあい新規ホーム賃貸借契約の締結について</p> <p>第7号議案 サーバー機器リース契約について</p> <p>第8号議案 第1回評議員会の招集及び招集事項について</p>
<p>第4回</p>	<p>10月21日(土)</p>	<p>審議事項</p> <p>第1号議案 川越親愛センター本館外壁・防水改修工事に係る契約締結について</p>

		報告事項 第 1 号報告 理事長及び業務執行理事の職務執行状況について 第 2 号報告 親愛南の里利用者の受傷案件について 第 3 号報告 みどりのまち親愛入居者の事故に係る経過について 第 4 号報告 新規グループホーム「えみふる」の運営開始について
第 5 回	12 月 23 日(木)	審議事項 第 1 号議案 給食業務委託業者の契約方法について 第 2 号議案 公印管理規程の全部改正について 第 3 号議案 リフレッシュ休暇に関する規則の一部改正について 第 4 号議案 育児・介護休業等に関する規則の一部改正について 第 5 号議案 ハラスメント解決の仕組みのための規程の一部改正について 第 6 号議案 苦情解決の仕組みのための規程の一部改正について 第 7 号議案 公益通報者保護規程の一部改正について 第 8 号議案 川越親愛センター本館外壁・防水改修工事に係る変更契約の締結について
第 6 回 (書 面)	令和 4 年 2 月 14 日(火)	審議事項 第 1 号議案 給食業務委託業者の契約締結について
第 7 回	3 月 16 日(水)	審議事項 第 1 号議案 令和 4 年度事業計画について 第 2 号議案 令和 4 年度資金収支予算(当初)について 第 3 号議案 令和 3 年度資金収支補正予算について 第 4 号議案 経理規程の一部改正について 第 5 号議案 一般廃棄物等収集運搬処理業務の契約締結について 第 6 号議案 おむつ納入業者の契約締結について(みどりのまち親愛) 第 7 号議案 リネン回収業者の契約締結について(みどりのまち親愛) 第 8 号議案 嘱託医の契約締結について(みどりのまち親愛) 第 9 号議案 職員就業規則の一部改正及び給与規程の制定について 第 10 号議案 パートタイム職員就業規則の一部改正について 第 11 号議案 再雇用職員就業規則の一部改正について 第 12 号議案 嘱託職員就業規則の一部改正について 第 13 号議案 リフレッシュ休暇に関する規則の一部改正について 第 14 号議案 川越親愛センター運営規程の一部改正について 第 15 号議案 川越親愛センター短期入所運営規程の一部改正について 第 16 号議案 親愛南の里運営規程の一部改正について 第 17 号議案 親愛南の里短期入所運営規程の一部改正について 第 18 号議案 ワークスしんあい運営規程の一部改正について 第 19 号議案 グループホームしんあい運営規程の一部改正について 第 20 号議案 しんあい相談支援センター運営規程の一部改正について

第7回	3月16日(水)	第21号議案 みどりのまち親愛運営規程の一部改正について 第22号議案 みどりのまち親愛短期入所生活介護運営規程の一部改正について 第23号議案 デイサービスセンターみどりのまち親愛運営規程の一部改正について 第24号議案 デイサービスセンターみどりのまち親愛(共生型生活介護事業)運営規程の一部改正について 第25号議案 令和4年度人事案について 第26号議案 第3回評議員会の招集及び招集事項について 報告事項 第1号報告 理事長及び業務執行理事の職務遂行状況について 第2号報告 グループホームしんあいの不適切な支援について
-----	----------	---

(2) 評議員会

第1回定時評議員会	令和3年 6月19日(土)	審議事項 第1号議案 令和2年度事業報告の承認について 第2号議案 令和2年度計算関係書類及び財産目録の承認について 第3号議案 理事の選任について 第4号議案 監事の選任について 報告案件 第1号報告 新規グループホームについて 第2号報告 親愛南の里本館空調機器更新工事に係る契約締結について 第3号報告 監督官庁が実施した検査及び調査の結果について 第4号報告 新型コロナウイルス感染症の対応状況について 第5号報告 みどりのまち親愛入居者の事故に係る経過について 第6号報告 評議員選任・解任委員会の報告について
第2回(書面)	9月10日(金)	審議事項 第1号議案 社会福祉法人親愛会役員報酬等に関する規程の一部改正について 第2号議案 令和3年度資金収支補正予算について
第3回(書面)	令和4年 3月26日(土)	審議事項 第1号議案 令和4年度事業計画について 第2号議案 令和4年度資金収支予算(当初)について 第3号議案 令和3年度資金収支補正予算について

2 監査の実施

監事監査	令和3年 5月20日(木)	<ul style="list-style-type: none"> ・ 理事及び職員等の職務の執行状況、事業報告、計算関係書類及び財産目録の確認。【新井監事、酒井監事】 ・ 指摘事項なし。
指導監査	令和3年 11月9日(火)	川越親愛センター(実地監査:口頭指摘1点 市への改善報告は不要) ○ 会計処理について、口座引落による支払いの際、会計責任者の承認を事前に得ていない。適切に対応すること。

指導監査	11月10日(水)	親愛南の里(実施監査:口頭指摘2点 市への改善報告は不要) ○ 会計処理について、口座引落による支払いの際、会計責任者の承認を事前に得ていない。適切に対応すること。 ○ 個別支援計画について、短期目標とその構成時期の設定、事前に入所者及びその家族の同意を得ること。
	令和4年 1月20日(金)	みどりのまち親愛(書面監査:指摘事項なし)
	2月17日(金)	ワークスしんあい(実地監査:指摘事項なし)

3 登記事項

資産総額 登記	令和3年 6月30日	21億1,963万813円 (20億6,957万7,039円 令和2年度)
役員に関する 登記	令和3年 6月30日	理事長の変更
土地建物		該当なし

4 定款変更

定款変更		該当なし
------	--	------

5 職員等関係

入退職者 (令和3年度)	入職者 退職者 職員数 (3/31 現在)	正規職員 17名 非常勤職員 20名 (計) 37名 正規職員 7名 非常勤職員 18名 (計) 25名 正規職員 157名 非常勤職員 114名 (計) 271名 (男性 104名・女性 167名) (うち産休育休 5名、休職 0名) 平均勤続年数 7.6年、平均年齢 46歳
-----------------	------------------------------------	--