

■ 法人本部(令和元年度事業報告)

令和元年度経営方針

経営組織や内部統制の強化を図るとともに経営分析を行い、今後の修繕等の支出に備えた計画的な経営と事業運営を行う。また、平成 30 年度に行った各事業の課題と見直しに基づいて、平成 29 年度～令和 3 年度までの 5 か年中期計画に加え、10 か年の長期計画を策定し取り組んでいく。

特に、今後予想される 40 年経過した川越親愛センター建替えの施設整備の検討と準備、開設 18 年目を迎え老朽化が進む親愛南の里の各所修繕や設備整備、みどりのまち親愛の長期修繕計画に基づいた資金繰りを含む財務管理を行う他、昨年度に引き続き内部統制管理体制の取組みを行う。

また、令和元年 6 月に法人創立 40 周年記念式典を挙行し、感謝状の授与を含め、関係機関との交流を図る。

令和元年度取組み

1 法人運営

◆具体的な取り組み内容 取り組み方法・手段	実績
◆ 理事会の運営 ① 法人運営における重要事項を決定するため、理事会を開催する。 ② 理事長及び業務執行理事の職務の執行状況を報告する。	① 理事会を 5 回開催した。 ② 報告を 3 回行った。
◆ 評議員会の運営 ① 法人運営における重要事項を決定するため、評議員会を開催する。 ② 計算書類及び財産目録、収支予算書を作成し報告する。	① 評議員会を 3 回開催した。 ② 平成 30 年度の決算報告を令和元年 6 月 15 日、令和 2 年度の当初予算を令和 2 年 3 月 20 日に行った。
◆ 監事監査の対応 ① 法人運営における重要事項の決定を監査するため監事監査を開催する。 ② 職務の執行及び財産の状況を報告する。	① 令和元年 5 月 24 日に実施した。 ② 監事監査チェック表及び決算書確認表を作成し、適正に示していると認められた。
◆ 運営協議会の運営 地域や利用者の意見を法人運営に反映させるため、運営協議会を開催する。	平成 31 年 4 月 20 日に実施した。
◆ 情報公開 財務諸表等電子開示システムを利用し適切な計算書類を作成し、ホームページ上にアップする。	令和元年 7 月 30 日にホームページ上にアップした。

2 部管理体制の整備(経営組織・財務のガバナンス)

◆具体的な取り組み内容 取り組み方法・手段	実績
<p>◆ 内部管理体制の構築</p> <p>① 諸規程(内規含む)の見直しと整備を行う。</p> <p>② ガバナンス及び内部統制に関するチェックリストを活用し、規程に基づいた執行状況の確認と、各事業所の運営全般の実施内容を定期的に確認する。</p>	<p>① 令和元年度に行った諸規程の改正及び追加は以下のとおりである。 職員就業規則、パートタイム職員就業規則、再雇用職員就業規則、嘱託職員就業規則、経理規程</p> <p>② 社会福祉法・法人関係諸法令・法人定款、規程等に基づき、各事業所の内部監査を行った。</p>
<p>◆ 会計監査人設置に向けての準備</p> <p>① 法改正後の指導監査ガイドラインに則した法人運営を行う。(計算関係書類の監査報告と事業報告内容及び手続の確認)</p> <p>② 財務規律の強化を図る。</p> <p>③ 監事2名からの助言を受けながら準備を進める。</p>	<p>① 指導監査ガイドラインに沿った法人運営を行うよう努めた。会計監査人設置に係る、今後の動向に注視していく。</p> <p>② 川越親愛センター・親愛南の里・みどりのまち親愛の長期修繕計画表(概算コスト)を作成した。次年度より具体的な大規模改修計画の策定に取り組む。</p> <p>③ 事業計画の進捗状況の確認や、事業所が抱える問題についてアドバイスを頂いた。</p>
<p>◆ 経営基盤の安定化</p> <p>収入、支出、収支差額を各事業所でも把握し、経営分析表を活用しながら事業計画に沿った経営を行う。</p>	<p>① 経営会議の月次報告の中で、管理者と情報共有を行い、収支の把握に努めた。</p>

3 材育成と研修の充実

◆具体的な取り組み内容 取り組み方法・手段	実績
<p>◆ 管理職の育成</p> <p>各事業所の管理職に担当業務分担を行い、毎週の経営会議等での討議を通じ情報を共有し、共通意識のもと、管理職としての責任と役割を強化する。</p>	<p>法人全体の各委員会の責任担当者に管理者を配置し、それぞれの役割に沿った業務を行った。</p>
<p>◆ 本部事務局の育成</p> <p>管理職及び本部事務局の体制を強化し法人全体の会計のバランスと安定化を図る。</p>	<p>各事業所の懸案事項に本部事務局の職員として、率先して取り組んだ。</p>

<p>◆ 人材確保の強化</p> <p>① 採用担当職員を配置し、年間を通して積極的な採用活動を行う。</p> <p>② (株)マイナビと契約し、新卒者、転職者の採用に関するHPの活用や合同企業説明会等への参加を通し、職員確保に努める。</p> <p>③ その他団体の合同企業面接会に参加する。</p> <p>④ 人材難の時代の中で、引き続き魅力ある職場づくりを目指し、職場定着に繋げる</p>	<p>① 採用プロジェクトチームを立ち上げ、年間を通して積極的な採用活動と内定者フォローを行った。</p> <p>② (株)マイナビ、(株)リクナビ、エンジャパンと契約し、新卒者、転職者の採用に関するHPの活用や合同企業説明会等へ参加し、職員確保に努めた。</p> <p>③ その他団体主催の合同企業面接会に参加した。</p> <p>④ 採用活動の見直しと強化を図るため、入職後5年以内の職員へアンケートを実施し、現状の把握や法人の強みを知り、法人全体で情報共有ができた。</p>
<p>◆ 職員賃金条件の見直し</p> <p>前年度の資格手当の変更に続き、非常勤職員の時給アップや雇用契約内容の見直しを行う。人材確保競争が激化している中で、法人の戦略の一環として、随時前向きな取組みを行い、人材確保に繋げる。</p>	<p>非常勤職員の賃金について、時給に賞与分を上乗せし、新規採用で時給1,000円以上となった。また令和元年10月より、新たに特定処遇改善加算を取得し、経験豊富な職員へ支給することにより人材定着に繋げた。</p>

4 危機管理

<p>◆ 具体的な取り組み内容 取り組み方法・手段</p>	<p>実績</p>
<p>◆ リスク管理、善管注意義務の徹底</p> <p>リスク管理委員会、虐待防止委員会、防災委員会、安全運転管理委員会、苦情解決委員会、保健衛生委員会で討議し、リスク管理の徹底に努める。</p>	<p>各委員会を通じてリスク管理の徹底と対応を図った。</p>

5 その他

<p>◆ 具体的な取り組み内容 取り組み方法・手段</p>	<p>実績</p>
<p>◆ 法人創立40周年記念式典</p> <p>川越プリンスホテルにて記念式典を行う。</p>	<p>令和元年6月2日、川越プリンスホテルにて、184名に出席いただき、記念式典が行われた。</p>

1 理事会・評議員会の開催

(1)理事会

<p>第1回理事会</p>	<p>令和元年5月29日(水)</p>	<p>審議事項</p> <ul style="list-style-type: none"> 第1号議案 平成30年度事業報告について 第2号議案 平成30年度収支決算報告について 第3号議案 監事監査結果(報告)について 第4号議案 社会福祉充実計画について(社会福祉充実残額) 第5号議案 ワークスしんあい就労移行支援事業の廃止について 第6号議案 ワークスしんあい運営規程の一部改正について 第7号議案 第1回定時評議員会の開催及び議題について 第8号議案 理事候補者の選定(案)について 第9号議案 監事候補者の選定(案)について 第10号議案 第三者委員の選任(変更)について <p>報告案件</p> <ul style="list-style-type: none"> ・運営協議委員の変更について ・平成30年度川越市指導監査結果報告について ・平成30年度運営協議会、苦情解決のための報告会及び虐待防止委員会の報告について ・平成30年度工事完了報告について <p>その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・親愛会40周年記念式典の開催について(6月2日) ・職員の自動車事故報告(運転免許証)について ・長期修繕計画(概算コスト)について
<p>第2回理事会</p>	<p>令和元年6月15日(土)</p>	<p>審議事項</p> <ul style="list-style-type: none"> 第1号議案 理事長の選定について 第2号議案 法人本部事務局長の任命について 第3号議案 業務執行理事の選定について 第4号議案 評議員選任・解任委員の選任(変更)について
<p>第3回理事会</p>	<p>令和元年9月19日(木)</p>	<p>審議事項</p> <ul style="list-style-type: none"> 第1号議案 ワークスしんあい運営規程の変更について 第2号議案 みどりのまち親愛運営規程の変更について 第3号議案 経理規程の一部改正について <p>報告事項</p> <ul style="list-style-type: none"> 第1号報告 理事長及び業務執行理事の職務執行状況について 第2号報告 親愛南の里生活介護の受入れ増について 第3号報告 共生型サービスについて 第4号報告 内部監査について

<p>第 4 回理事会</p>	<p>令和元年 12 月 23 日(月)</p>	<p>審議事項</p> <p>第 1 号議案 補正予算(案)について</p> <p>第 2 号議案 みどりのまち親愛生活介護事業開始について</p> <p>第 3 号議案 デイサービスセンターみどりのまち親愛運営規程について</p> <p>第 4 号議案 第 2 回評議員会の招集の決定の件について</p> <p>報告事項</p> <p>第 1 号報告 理事長及び業務執行理事の職務執行状況について</p> <p>第 2 号報告 内部監査について</p> <p>第 3 号報告 川越市書面監査結果報告について</p>
<p>第 5 回理事会</p>	<p>令和 2 年 3 月 12 日(木)</p>	<p>審議事項</p> <p>第 1 号議案 令和 2 年度事業計画について</p> <p>第 2 号議案 令和 2 年度資金収支予算(当初)について</p> <p>第 3 号議案 令和元年度資金収支補正予算について</p> <p>第 4 号議案 川越市こどもの発達支援巡回事業業務委託の契約終了について</p> <p>第 5 号議案 定款の一部改正について 就業規則の一部改正について</p> <p>第 6 号議案 職員就業規則</p> <p>第 7 号議案 パートタイム職員就業規則</p> <p>第 8 号議案 再雇用職員就業規則</p> <p>第 9 号議案 嘱託職員就業規則</p> <p>第 10 号議案 経理規程の一部改正について</p> <p>第 11 号議案 しんあい相談支援センター運営規程の一部改正について</p> <p>第 12 号議案 一般廃棄物等収集運搬処理業務の契約締結について</p> <p>第 13 号議案 介護記録ソフトの契約締結について</p> <p>第 14 号議案 おむつ納入業者の契約締結について</p> <p>第 15 号議案 介護職員出向受入契約締結について</p> <p>第 16 号議案 第 3 回評議員会の招集の決定について</p> <p>第 17 号議案 人事案について</p> <p>報告事項</p> <p>第 1 号報告 理事長及び業務執行理事の職務執行状況について</p> <p>第 2 号報告 内部監査について</p>

(2)評議員会

第1回 定時評議員会	令和元年 6 月 15 日(木)	<p>審議事項</p> <p>第1号議案 平成30年度事業報告について</p> <p>第2号議案 平成30年度収支決算報告について</p> <p>第3号議案 監事監査結果(報告)について</p> <p>第4号議案 社会福祉充実計画について(社会福祉充実残額)</p> <p>第5号議案 理事の選任について(案)</p> <p>第6号議案 監事の選任について(案)</p> <p>報告案件</p> <p>・平成30年度川越市指導監査結果報告について</p> <p>・多機能型事業所ワークスしんあい就労移行支援事業の廃止について</p> <p>その他</p> <p>・(参考)長期修繕計画について</p>
第2回評議員会	令和2年 1 月 18 日(土)	<p>審議事項</p> <p>第1号議案 令和元年度資金収支補正予算について</p> <p>報告事項</p> <p>第1号報告 みどりのまち親愛 生活介護事業開始について</p> <p>第2号報告 川越市書面監査結果報告について</p>
第3回評議員会	令和2年 3 月 20 日(金)	<p>審議事項</p> <p>第1号議案 令和2年度事業計画について</p> <p>第2号議案 令和2年度資金収支予算(当初)について</p> <p>第3号議案 令和元年度資金収支補正予算について</p> <p>第4号議案 川越市こどもの発達支援巡回事業業務委託の契約終了について</p> <p>第5号議案 定款の一部改正について</p>

2 監事監査の実施

監事監査	令和元年 5 月 24 日	理事及び職員等の職務の執行状況、事業報告、計算関係書類及び財産目録の確認 (運営)西川監事 (財務)酒井監事
指導監査	令和元年 12 月 23 日	令和元年度の監査は書面監査であった。指摘事項はなし。 みどりのまち親愛 川越親愛センター 親愛南の里

3 登記事項

資産総額 登記	令和元年6月 25日	20億593万1313円 (19億9,437万577円 平成30年度)
役員に関 する登記	令和元年6月 25日	理事長の選定
土地建物		なし

4 定款変更

定款変更	申請中	こどもの発達支援巡回事業業務委託の契約終了
------	-----	-----------------------

5 職員等関係

入退職者 (平成31年4 月～令和2 年3月)	入職者 退職者 職員数 (3/31 現在)	正規職員 15名 非常勤職員 21名 (計)36名 正規職員 15名 非常勤職員 13名 (計)28名 正規職員 163名・非常勤職員 99名 (計)262名 (男性101名・女性161名) (うち産休育休4名、退職1名) 平均勤続年数 7.3年、平均年齢 45歳
----------------------------------	--------------------------------	---