

■しんあい相談支援センター(平成 31 年度事業計画)

平成 31 年度経営方針

障害者等相談支援事業においては、増加する多様なニーズを持った相談者に対応できるように委託相談支援事業所間で、学習の場と協議の場を作っていく。また、32 年度の移転に向けて、基幹相談支援センターと協働しながら児童発達支援センター、就労支援センター等、他分野の関係機関との連携も含めた相談支援体制を協議していく。

特定相談においては、モニタリングの頻度を増やすとともに、地域移行や地域定着を活用して、よりきめ細かい相談のニーズに対応していく。また、より多くの障害者に相談支援を提供する為に新規契約者数を計画的に増やしていく。

平成 31 年度取り組み

①相談者支援

具体的な取り組み内容	取り組み方法・手段	備考(時期・予算等)
障害者等相談支援事業の委託	川越市内の委託を受けた複数の法人と共に、川越市障害者相談支援センターで相談支援専門員 3 名が従事する。	業務委託金 16,995,960 円(予定)
指定特定相談支援事業の実施	①個々の状況に合わせて、モニタリング頻度を見直すことで、よりきめ細かい相談支援を実施できるようにする。 ②新規契約者を増やすことで、より多くの障害のある方に相談支援を提供できるようにするとともに安定した経営を図る。 ③毎週事業所内でケースの共有と地域の社会資源の情報について共有する。 ④主任相談支援専門員を配置することで事業所としての体制を強化する。 ⑤同法人の障害者就業・生活支援センターと合同でケースの実践報告をすることで、就労の相談支援との連携強化を図る。	⑤3ヶ月に1回
指定一般相談支援事業の実施	①地域移行支援の新規契約者数を増やす。障害者支援施設、精神科病院等に入所、入院している方の地域移行支援を行う。 ②地域定着支援の新規契約者数を増やす。緊急時の対応が必要な障害のある方に対して、相談支援体制を確保する。	

②地域社会との共生

具体的な取り組み内容	取り組み方法・手段	備考(時期・予算等)
委託相談事業の中で複数の法人の相談員と共に、基幹相談支援センターと協働して地域づくりを行う。	①川越市地域自立支援協議会に参加する。 ②基幹相談支援センターとの業務管理者会議、定例会の中で、地域課題について協議を行う。 ③基幹相談支援センターが主催する計画相談会	② 月 2 回 ③ 月 1 回

	<p>議・研修の企画内容について協力する。</p> <p>④地域の特定相談支援事業所に対し、巡回相談を実施する。</p> <p>⑤「誰でもネット」の勉強会を開催する。</p> <p>⑥関係機関主催の会議への参加や講師派遣を行うことで、啓発、広報、ネットワーク作りを行う。</p>	<p>④ 適宜</p> <p>⑤ 月1回</p> <p>⑥ 適宜</p>
学習会の開催	①将来に対する不安を抱える障害者やご家族を対象とした学習会を開催。	① 年1回
社会福祉士実習の受け入れ	①法人内の入所施設で受ける社会福祉士実習生に対し、総合相談室で2週間の実習の受け入れを行うことで、地域貢献に繋げる。	① 年4回程度

③人材育成

具体的な取り組み内容	取り組み方法・手段	備考(時期・予算等)
OJT の実施	主任相談支援専門員が支援に同行し、実務の中で指導助言を行う。	月1回
スーパービジョンの実施	川越市障害者相談支援センター内でグループスーパービジョン(GSV)を実施する。	週1回
外部研修への参加	① 計画相談会議・研修に参加する。 ② 研修計画に基づき外部研修に参加する。 強度行動障害研修(基礎、実践)、障害児研修、地域移行研修等に参加する。	① 毎月
内部研修の実施	① 介護保険分野への視察を実施する。 ② 事例検討を実施する。	① 年1回 ② 3ヶ月に1回

④施設設備管理

具体的な取り組み内容	取り組み方法・手段	備考(時期・予算等)
車両の管理	安全運転管理者が車両を管理する。	常時
設備の管理	現在リースしているパソコンをOS変更で対応する。	オペレーションシステムの変更 7台

⑤危機管理

具体的な取り組み内容	取り組み方法・手段	備考(時期・予算等)
個人情報の管理	① 全てのPC動作に関してログ管理・セキュリティ管理を行う。 ② 業務用携帯電話に対しては紛失の際は遠隔操作でデータを消去する。	① 常時 ② 都度
保険の加入	介護保険・社会福祉事業者総合保険に加入する。	15,000円
苦情対応	① 法人の規定に基づいて対応する。 ② 記録の徹底に努める。 ③ 委託相談支援事業に対する苦情について	都度

	は、委託元である障害者福祉課と協議のう え、解決を図る。	
--	---------------------------------	--

⑥ その他

具体的な取り組み内容	取り組み方法・手段	備考(時期・予算等)
働きやすい職場環境への取り組み	① 年次有給休暇について、計画的に取得できる ように取り組む。	